

**VILLAGE DE SAINT-LOUIS-DE-KENT  
CONSEIL MUNICIPAL**

Réunion régulière du Conseil Municipal du village de Saint-Louis-de-Kent, tenue le mardi 21 avril 2020 via zoom (exceptionnellement du à la situation de la pandémie), à 19h00.

**Membres du conseil présents :**

Maire : Danielle Dugas  
Maire adjointe : Christine Johnson  
Conseiller (ère) s: Howard Vautour  
Roland Gallant  
Oswald Mazerolle

**Employés présents :**

Directrice générale : Marie-Paul Robichaud  
Marie-France Richard

Le conseil municipal observa une minute de silence pour les victimes de la tuerie en Nouvelle-Ecosse.

**20-15 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**Christine Johnson** propose, appuyé par **Oswald Mazerolle**, que l'ordre du jour soit accepté avec les ajouts suivant :

- CIM – Changement de la date d'intérêt pour le système d'eau et égout
- Drapeau acadien géant
- Projet bannière – Finissant de l'école Mgr. M-F-R

**Adoptée**

**COMMISSION DES SERVICES RÉGIONAUX DE KENT**

**Rapport de la CSR**

Aucun rapport de la CSR à présenter.

**EXPOSÉS DES MEMBRES**

Howard Vautour à assister à une session d'information zoom avec le conseil le 1<sup>er</sup> avril.

Christine Johnson à assister à une session d'information zoom avec le conseil le 1<sup>er</sup> avril.

Roland Gallant à assister à une session d'information zoom avec le conseil le 1<sup>er</sup> avril.

Oswald Mazerolle à assister à une session d'information zoom avec le conseil le 1<sup>er</sup> avril.

Danielle Dugas à assister à une session d'information zoom avec le conseil le 1<sup>er</sup> avril. Depuis le 24 mars, à tous les mardis, elle a assisté aux réunions de 13h00 concernant l'état d'urgence au Nouveau-Brunswick dû au Covid-19. Le 17 avril, elle a eu un appel téléconférence avec les maires du Nouveau-Brunswick et ils ont aussi fait une vidéo d'information pour le forum des maires Acadie-Beauséjour.

**RAPPORT CHEF POMPIER**

Le Chef pompier Samuel Vautour mentionne que la brigade a eu en février une réunion d'association à Blackville, 3 pratiques, 1 réunion et 2 appels hors limites. En mars, ils ont eu une réunion d'association à Néguaac (2 pompiers ont assisté), 1 réunion et 5 appels hors limite.

## **UNI COOPERATION FINANCIERE – RENOUELEMENT DE LA MARGE DE CREDIT**

Nous devons renouveler la marge de crédit chez Uni Coopération Financière.

## **NOMINATION DES AGENTS DE MISE EN APPLICATION DES ARRÊTÉS**

Nous travaillons actuellement à l'élaboration d'un comité d'appel pour les lieux inesthétiques et dangereux. On travaille aussi à l'élaboration d'un formulaire pour les pénalités administratives et billets. Cette proposition nous donne plus de pouvoir pour la mise en application des arrêtés

## **CIM**

Vu la situation du Covid-19, l'administration demande au conseil de changer la date de paiement des factures d'eau et d'égout, nous avons besoin d'une motion pour notre système comptable. La date d'intérêt pour les paiements du système d'eau et égout est repoussée au 30 juin 2020.

## **RAPPORT FINANCIER POUR LE MOIS DE MARS**

Le conseil fait la vérification du rapport financier du mois du mois de mars 2020.

## **POMPIER VOLONTAIRE - NOMINATION**

Nous avons reçu une application pour un nouveau pompier volontaire soit Guillaume Hébert

## **JARDIN COMMUNAUTAIRE**

Depuis quelques semaines, nous avons commencé à voir ce que le jardin communautaire pouvait ressembler cette année. Nous sommes arrivés à la conclusion, qu'il est très important de trouver une solution qui répond au besoin de tous. Nous pensons pouvoir, avec un groupe de bénévoles, réussir à faire le jardin communautaire toute en respectant les consignes données par gnb. Donc, ce que nous proposons, un groupe de 5 personnes qui seront responsables du jardin. Les participants seront appelés et on expliquera le déroulement, essentiellement la récolte sera distribuée au participant et à la communauté. Nous travaillons de près avec le RICKent et ils seront capables de soutenir le jardin au niveau financier et formation. Nous demandons au conseil de nommer Monique LeBlanc comme responsable du jardin et nous organiserons un groupe. Cette proposition pourrait changer dans les prochaines semaines dépendant des consignes qui seront donnés par la province.

## **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

## **MOTIONS & RÉOLUTIONS**

### **20-16      PROCÈS-VERBAL**

Howard Vautour propose, appuyé par Oswald Mazerolle, que le procès-verbal de la réunion régulière du conseil du 18 février 2020 soit accepté avec changements.

**Adoptée**

**20-17            UNI COOPÉRATION FINANCIÈRE - MARGE DE CRÉDIT**

**ATTENDU QU'**une municipalité peut emprunter pour ses affaires courantes une somme équivalente à 4% de son budget de l'année;

**ATTENDU QU'**une municipalité peut emprunter pour les affaires courantes de l'opération des systèmes d'eau et d'égout une somme équivalente à 50% de son budget de l'année;

**ATTENDU QUE** le budget général de l'année 2020 se chiffre à 1 309 384 \$

**ATTENDU QUE** le budget d'opération des systèmes d'eau et d'égout 2020 se chiffre à 326 169 \$;

**ROLAND GALLANT** propose, appuyé par **HOWARD VAUTOUR** de renouveler la marge de crédit du village de Saint-Louis-de-Kent chez UNI. La marge de crédit qui représente 4 % du budget d'opération général plus 50% des revenus prévus dans le budget d'opération des services publics se chiffrera à la somme de 215 459.86 \$ pour l'année 2020.

**Adoptée**

**20-18            NOMINATION – AGENT CHARGÉ DE L'APPLICATION DES ARRÊTÉS MUNICIPAUX**

Qu'en vertu de la Loi sur l'urbanisme, la Loi sur la gouvernance locale et la Loi sur la police, le conseil municipal de Saint-Louis-de-Kent nomme Nicholas Hudson et Jordan Nowlan à titre d'agent chargé de l'exécution des arrêtés municipaux et qu'il soit autorisée, désignée et nommée afin d'agir pour et au nom de la municipalité dans le but d'assurer l'exécution des arrêtés municipaux et que ladite nomination continue tant que ladite personne demeure au service de la municipalité ou que cette nomination soit limitée ou résilier par le conseil.

**Oswald Mazerolle** propose, appuyé par **Christine Johnson**.

**Adoptée**

**20-19            RAPPORT FINANCIER - MARS**

**Christine Johnson** propose, appuyé par **Oswald Mazerolle**, d'accepter le rapport financier pour le mois de mars 2020 tel que présenté.

**Adoptée**

**20-20            POMPIER VOLONTAIRE- NOMINATION**

**Howard Vautour** propose, appuyé par **Roland Gallant**, d'accepter la nomination de Guillaume Hébert comme pompier volontaire.

**Adoptée**

**20-21            JARDIN COMMUNAUTAIRE**

**Oswald Mazerolle** propose, appuyé par **Howard Vautour**, de nommer Monique LeBlanc comme responsable du jardin communautaire.

**Adoptée**

**20-22**      **CIM – FACTURATION EAU ET ÉGOUT**

**ROLAND GALLANT** propose, appuyé par **HOWARD VAUTOUR**, de fixé la date du début des intérêts sur les paiements d'eau et d'égout au 30 juin 2020.

**Adoptée**

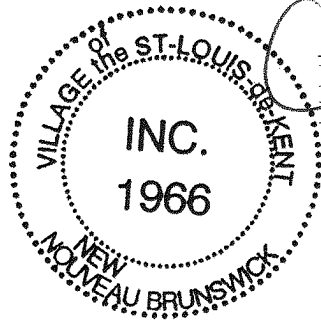
**20-23**      **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

**Oswald Mazerolle**, propose appuyé par **Roland Gallant**, de clôturer la séance à **19h45**.

**Adoptée**

24 juin 2020  
DATE

D. Dugas  
DANIELLE DUGAS  
Maire



M. Robichaud  
MARIE-PAUL ROBICHAUD  
Directrice Générale