

**VILLAGE DE SAINT-LOUIS-DE-KENT
CONSEIL MUNICIPAL**

Réunion régulière du Conseil Municipal du Village de Saint-Louis-de-Kent, tenue le mardi 18 novembre 2014 à l'édifice municipal, à 19h00.

Membres du conseil présents :

Maire :	Danielle Dugas
Conseiller (ère) s :	Oswald Mazerolle Howard Vautour Roland Gallant
Maire adjoint :	Christine Johnson

Employés présents :

Directrice générale :	Marie-Paul Robichaud
Absente Adjointe administrative :	Sheila Arsenault

14-109 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

HOWARD VAUTOUR propose, appuyé par **CHRISTINE JONHSON**, que l'ordre du jour soit accepté avec les ajouts suivants :

- Enseigne Villa Maria
- Souper de Noël
- Ajout de bureau (édifice municipal)

Adoptée

PLAN MUNICIPAL ET ZONAGE

Rapport de construction de la CAK

Le rapport de construction de la CAK démontre qu'il y avait un permis de construction émis pour le mois d'octobre.

Arrêté de plan rural (nouveau) 1^{ière} et 2^e lecture

Madame le Maire Dugas fit la première lecture telle que lue en son entier de l'Arrêté no 14-2 Arrêté adoptant le Plan rural du village de Saint- de-Kent.

Madame le Maire Dugas fit la deuxième lecture telle que lue par titre de l'Arrêté no 14-2 Arrêté adoptant le Plan rural du village de Saint- de-Kent.

Nous avons reçu une demande de la Villa Maria pour leur permettre de mettre une enseigne sur l'emprise du chemin au coin de rue Principale et Vue de la Rivière. Celle indiquera où se situe la Villa Marie. Avec l'accord de la municipalité, un enseigne de 4X4 sera érigé. Une lettre devra être envoyée à la Commission de Services Régionaux.

EXPOSÉS DES MEMBRES

Christine Johnson mentionne qu'elle a participé à la formation sur les médias offerts par la CSR le 18 octobre. Elle assista à la réunion extraordinaire du 29 octobre et au congrès de l'AFMNB. Elle mentionne qu'il faut continuer le travail dans le plan des mesures d'urgence.

Roland Gallant mentionne qu'il a assisté au forum sur le développement des régions à la réunion extraordinaire du 29 octobre, il assista à la cérémonie du 11 novembre et au congrès de l'AFMNB. Il demande un suivi sur le sentier NB, la section qui est sur le terrain de la nouvelle Villa Maria. Marie-Paul l'informe qu'elle a vérifié avec Jean-Paul Mazerolle et que lorsque la province acheta le terrain l'entente avec sentier NB a été révoquée. Jean-Paul Mazerolle me dit qu'une fois que le terrain appartiendra à la Villa Maria, il pense ne pas avoir de problème avec une nouvelle entente. Un suivi sera fait avec Sentier NB.

Oswald Mazerolle mentionne qu'il assista à la réunion extraordinaire du 29 octobre, à la réunion régionale de la GRC et au congrès de l'AFMNB.

Howard Vautour mentionne qu'il assista à la réunion extraordinaire du 29 octobre et au congrès de l'AFMNB.

Danielle Dugas mentionne qu'elle a participé à la formation sur les médias offerts par la CSR le 18 octobre, qu'elle a assisté le 23 octobre à la réception du premier Ministre Gallant ainsi qu'à l'assermentation des ministres à Fredericton. À la réunion de la CSR le 25 octobre, la réunion extraordinaire du 29 octobre, elle assista à la cérémonie du 11 novembre et au congrès de l'AFMNB.

RAPPORT CHEF POMPIER

Le chef pompier Monsieur Esmond Comeau fait son rapport, 4 appels pour octobre. Il a assisté au comité d'évacuation de la Villa Maria. Il a assisté à une rencontre concernant le système d'appel et celui sera effectif à partir du 1^{er} décembre 2014. Il faudra s'équiper d'un symplex pour avoir notre propre fréquence. On devra acheter des nouvelles radios pour le nouveau système, ceux qu'on a actuellement sont désuets. Il y aura une session à fin novembre avec tous les utilisateurs du système PSAB ainsi qu'un séminaire le 20 novembre à Bouctouche concernant Travail sécuritaire, est membre du conseil sont invités à cette réunion. Une formation sur HSMAT a été offerte et 6 pompiers l'ont suivi. La formation niveau 2 sera offerte en janvier.

Il a reçu un formulaire venant d'Irving concernant les mesures d'urgences (un formulaire à remplir). Le chef demande s'il a une représentation des pompiers sur le comité régionale de la GRC. Un comité a été formé pour le nouveau poste de pompier.

LISTE DE CHÈQUE

Le conseil fait la vérification du rapport financier et la liste des chèques pour octobre 2014.

ASSURANCE HUESTIS

Marie-Paul révisé l'info reçue des assurances Huestis, ce sont les mêmes primes que l'an dernier.

FERMETURE DE BUREAU POUR NOEL

Marie-Paul propose au conseil que le bureau soit fermé à partir de midi le 24 décembre jusqu'au 5 janvier. Le centre Aquakent sera fermé pendant la même période.

SOUPER DE NOËL

Marie-Paul demande au conseil d'établir une limite pour le souper de Noël, elle n'a pas reçu toute l'information des coûts et la prochaine réunion est seulement à la mi-décembre.

AJOUT DE BUREAU

Nous souhaitons faire l'ajout de 2 bureaux et une salle de réception pour y on faire la location. Marie-Paul demandera à 3 entrepreneurs local pour des estimations et la construction devrait pouvoir ce faire pour une montant de \$ 15 000.

FONDS DE RÉSERVE

Un montant de 15 000\$ sera transféré de la réserve au fonds de fonctionnement en capital pour le projet d'ajout de bureau.

MOTIONS & RÉOLUTIONS

14-110 Procès-verbal

OSWALD MAZEROLLE propose, appuyé par ROLAND GALLANT, que le procès-verbal de la réunion régulière du conseil du 21 octobre 2014 et la réunion extraordinaire du 29 octobre 2014 soit accepté tels que circulé.

Adoptée

14-111 ARRÊTÉ DE PLAN RURAL (NOUVEAU) (ART.24)

ROLAND GALLANT propose, appuyé par HOWARD VAUTOUR, d'accepter la première lecture telle que lue en son entier de l'Arrêté no 14-2 Arrêté adoptant le Plan rural du village de Saint-de-Kent.

Adoptée

14-112 ARRÊTÉ DE PLAN RURAL (NOUVEAU) (ART.24)

HOWARD VAUTOUR propose, appuyé par OSWALD MAZEROLLE, d'accepter la deuxième lecture telle que lue par titre de l'Arrêté no 14-2 Arrêté adoptant le Plan rural du village de Saint- de-Kent.

Adoptée

14-113 ASSURANCE CONSEIL ET POMPIERS

CHRISTINE JONHSON propose, appuyé par HOWARD VAUTOUR, de renouveler la police d'assurance accident que propose Huestis soit pour le conseil pour la somme de 285,00 \$ et la police d'assurance accident des pompiers pour la somme de 1 205,00 \$ pour l'année 2015.

Adoptée

14-114 FERMETURE DE BUREAU DURANT LA PÉRIODE DES FÊTES

OSWALD MAZEROLLE propose, appuyé par ROLAND GALLANT que le bureau soit fermé à partir de midi le 24 jusqu'au 5 janvier 2015.

Adoptée

14-115 **AJOUT DE BUREAU**

ROLAND GALLANT propose, appuyé par **HOWARD VAUTOUR** de faire l'ajout de deux bureaux et une salle de réception.

Adoptée

14-116 **Transfère de la réserve**

ROLAND GALLANT propose, appuyé par **CHRISTINE JONHSON** de transférer un montant de \$ 15 000,00 de la réserve au fonds de fonctionnement en capital pour l'ajout des bureaux.

Adoptée

14-117 **AVIS À LA CSR – VILLA MARIA**

CHRISTINE JONHSON propose, appuyé par **ROLAND GALLANT** d'envoyer une lettre à la Commission de Services Régionaux indiquant que nous sommes d'accord que la Villa Maria place une enseigne sur l'emprise du chemin sur la rue Principale et Vue de la Rivière.

Adoptée

14-118 **SOUPER DE NOËL**

ROLAND GALLANT propose, appuyé par **CHRISTINE JONHSON** d'allouer un budget de 2,500\$ pour le souper de Noël des employés et du conseil.

Adoptée

14-119 **CLÔTURE DE LA SÉANCE**

HOWARD VAUTOUR, propose appuyé par **OSWALD MAZEROLLE**, de clôturer la séance à 20h30.

16 décembre 2014
DATE

D. Bugas

DANIELLE BUGAS
Maire

[Signature]

MARIE-PAUL ROBICHAUD
Directrice Générale

